



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE

ARISTOFANE

Via Monte Resegone, 3 - 00139 Roma

☎ 06121125005 ✉ RMPC200004@istruzione.it

Cod. Scuola RMPC200004 – C.F. 80228210581

Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX

RMPC200004@pec.istruzione.it - U.R.L. www.liceoaristofane.edu.it

Circ. n. 65

Alle studentesse e agli studenti
Al personale docente
Alla DSGA
Al personale ATA
Albo on line

Oggetto: elezioni rappresentanti studenti Consiglio di Istituto (rinnovo annuale). Presentazione delle liste e modalità operative delle elezioni.

Sono state indette le elezioni per il rinnovo annuale dei quattro rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Istituto.

Le elezioni si svolgeranno il giorno **giovedì 31 ottobre 2024** secondo il sistema delle liste contrapposte e con la procedura semplificata prevista dagli artt. 21, 22 e 23 dell'O.M n.215/1991.

FORMAZIONE DELLE LISTE

- I candidati dovranno essere elencati nelle liste con l'indicazione di cognome, nome, luogo e data di nascita e ciascun nominativo dovrà essere contrassegnato da numero arabo progressivo inserito a cura dei presentatori
- Le liste dovranno essere corredate dalla dichiarazione di accettazione di ciascuno dei candidati, i quali dovranno altresì dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste.
- Le liste potranno contenere anche un solo nominativo e fino a un massimo di 8 (otto).

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI CANDIDATI E DEI PRESENTATORI

- Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste devono essere, prima della presentazione delle liste alla Commissione elettorale, autenticate dal Dirigente scolastico o da un docente collaboratore, dal sindaco o da un suo delegato, da un notaio o cancelliere.
- L'autenticazione può essere effettuata sia mediante il rilascio di certificati di autenticazione in carta libera allegati alle liste stesse, sia mediante autenticazione dinanzi al Dirigente scolastico o a un docente collaboratore.

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

- Ciascuna lista deve essere presentata da almeno venti studenti.
- Ciascuna lista deve essere contraddistinta:
 - ✓ da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione (il numero sarà assegnato dalla Commissione Elettorale che riceve le liste);
 - ✓ da un motto indicato dai presentatori di lista.
- Le liste devono essere presentate personalmente dal primo dei firmatari alla Segreteria della Commissione elettorale (nella persona della Sig.ra Antonia Staffieri) dalle ore 9.00 del 20° giorno antecedente quello delle votazioni (**venerdì 11 ottobre**) e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente a quello delle votazioni (**mercoledì 16 ottobre**).

- Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salva la facoltà di rinunciare alla nomina.

PROPAGANDA ELETTORALE

Le richieste per le riunioni di propaganda elettorale devono essere presentate alla D.S. entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni (**lunedì 21 ottobre**). Le riunioni possono essere tenute dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni, ossia da **venerdì 11 ottobre** (essendo domenica il 18° giorno) a **martedì 29 ottobre**. Quindi, la riunione può essere tenuta anche due giorni prima le elezioni, ma sempre che sia stata fatta richiesta alla D.S. almeno dieci giorni prima le elezioni. Per quanto non previsto nella presente circolare, si fa rinvio alle norme di cui al D. Lgs. n.297/1994 e alla O.M. n.21571991

MODALITÀ OPERATIVE DELLE ELEZIONI

Le operazioni di voto si svolgeranno durante la seconda ora di lezione, secondo le seguenti modalità:

- Le buste contenenti le schede elettorali saranno consegnate in ciascuna classe dai collaboratori scolastici nel corso della prima ora, in modo che all'inizio della seconda ora si possa dare immediatamente inizio alle operazioni di voto.
- Il docente consegnerà agli studenti della classe le schede elettorali.
- Gli studenti di ciascuna classe costituiranno un seggio elettorale, composto da un presidente, un segretario e due scrutatori (**le studentesse e gli studenti candidati non potranno far parte del seggio elettorale**) che darà inizio alle votazioni. Al termine, il seggio procederà allo spoglio e al conteggio dei voti di lista e di preferenza. Tali operazioni dovranno essere svolte con attenzione ma celermente; non è prevista assemblea.
- Al termine della votazione uno dei due rappresentanti di classe provvederà a consegnare alla Commissione elettorale, che si troverà nella Biblioteca della Sede Centrale, la busta contenente tutte le schede (nella sede di via delle Isole Curzolane, le buste saranno consegnate ad un membro della Commissione elettorale presso il gabbiotto all'entrata). La Commissione elettorale procederà alla riassunzione dei voti dei seggi e alla proclamazione degli eletti a norma dell'art.22, comma 5 dell'O.M. n.215/1991.

Roma, 4 ottobre 2024

La Dirigente Scolastica
Raffaella Giustizieri

VP/FS