



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CENTRO SERVIZI AMMINISTRATIVI – UFFICIO VI AMBITO TERRITORIALE DI ROMA
LICEO CLASSICO E LINGUISTICO STATALE

ARISTOFANE

Via Monte Resegone,3 - 00139 Roma
☎ 06121125005 ✉ rmpc200004@istruzione.it
Cod. Scuola RMPC200004 – C.f. 80228210581
Distretto XII - 3° Municipio – Ambito Territoriale IX
rmpc200004@pec.istruzione.it- U.R.L. www.liceoaristofane.edu.it

Circolare n. 76

Alle studentesse e agli studenti
Alle loro famiglie
Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Albo online

Oggetto: o.d.g. dei consigli di classe di ottobre a.s. 2021-2022 - modalità on line

Si comunica alle persone in indirizzo che sono convocati i Consigli di classe di ottobre secondo il calendario già comunicato con circolare n. 36, di seguito riportato.

OTTOBRE (*)										
	Lunedì 25	Martedì 26	Mercoledì 27	Giovedì 28	Venerdì 29					
15:00 – 16:00	1AL 1GL	3BC 1CL	5FL 1CC 5EC	1AC 1DL	1DC 5BL 2EL					
16:00 – 17:00	2AL 3GL	4BC 2CL	3FL 2CC 1EC	2AC 2DL	2DC 4BL 1EL					
17:00 – 18:00	3AL 1FC	5BC 3CL	2FL 3CC 3EC	3AC 3DL	3DC 3BL 3EL					
18:00 – 19:00	4AL	2BC 4CL	1FL 4CC	4AC 4DL	4DC 1BL 4EL					
19:00 – 20:00	5AL	1BC 5CL	5CC	5AC 5DL	5DC 2BL 5EL					

(*) I primi 15' di ogni riunione sono riservati alla sola componente docente

Per avviare la riunione su Gmeet il coordinatore invierà prima ai soli docenti e poi ai rappresentanti dei genitori e degli studenti il link per partecipare. Il coordinatore riceverà nella sezione Bacheca del Registro elettronico il nominativo e la mail degli studenti e dei genitori eletti.

O.d.g.:

parte riservata ai soli docenti (primi 15 minuti):

1. Definizione del documento di programmazione di classe;
2. Predisposizione PEI/PDP;
3. Programmazione moduli CLIL (classi terze, quarte e quinte del Liceo linguistico e quinte del Liceo classico)
4. PCTO (per le sole classi terze, quarte e quinte):
 - 4a. programmazione tempi e attività PCTO in relazione alla progettazione del cdc.

parte aperta a tutte le componenti del Consiglio:

1. insediamento dei nuovi membri eletti;
2. andamento didattico e disciplinare e condivisione del documento di programmazione di classe;
3. definizione del patto d'aula;
4. informazione alle famiglie:
 - sulle attività di PCTO e tutor di classe (per le classi terze, quarte e quinte);
5. varie ed eventuali.

Il verbale della seduta sarà redatto dal Segretario del Consiglio di classe utilizzando la piattaforma "Verbali digitali". In allegato il manuale del Segretario del Consiglio di classe.

Roma, 20 ottobre 2021

Il Dirigente Scolastico
Raffaella Giustizieri

VP/FS